



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1788»**

108850, Москва, район Внуково, улица Авиаконструктора Петлякова, дом 17.

Телефон: 8 (499) 455-49-85, E-mail: 1788@edu.mos.ru

ОГРН 1035000911901 ИНН 5003021368 КПП 775101001

«Согласовано»

Педагогическим
советом Протокол № 79
от «25» марта 2025г.

«Утверждено»

Директор ГБОУ Школа №1788

А.А. Ездов

«26» марта 2025 г.



**Положение
о приеме в 7-ые классы городских образовательных
проектов и классы образовательных проектов ГБОУ
Школа № 1788**

Москва

1. Общие положения.

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС ООО от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказом Департамента образования и науки города Москвы от 20.03.2024 № 272 «Об организации приема обучающихся на образовательную программу основного общего образования в государственные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования и науки города»;
- Приказом Департамента образования и науки города Москвы от 02.09.2024 № 01-12-872/24 «Об утверждении стандартов городских образовательных проектов «Естественно-научная вертикаль», «ИТ- вертикаль», «Математическая вертикаль» и «Математическая вертикаль ПЛЮС» в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы»;
- Приказом Департамента образования и науки города Москвы от 22.04.2022 № 324 «Об утверждении стандарта городского проекта «Кадетский класс в московской школе» в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, и Стандарта кадетского корпуса»;
- Приказом Департамента образования и науки города Москвы от 20.03.2024 № 272 «Об организации приема обучающихся на образовательную программу основного общего образования в государственные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования и науки города Москвы»;

- Приказом Департамента образования и науки города Москвы от 23.01.2025 № Пр-35 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки города Москвы от 2 сентября 2024 г. № 01-12- 872/24»;

- Приказом Департамента образования и науки города Москвы от 24.03.2025 № Пр-260 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки города Москвы от 2 сентября 2024 г. № 01-12- 872/24»;

- Уставом ГБОУ Школа № 1788 (далее – Школа).

1.2. Классы городских образовательных проектов и образовательных проектов Школы формируются с 7 класса и продолжают обучение до 9 класса включительно.

1.3. В Школе организованы классы городских образовательных проектов:

- ИТ-вертикаль;
- Естественно-научная вертикаль;
- Математическая вертикаль;
- Кадетский класс в московской школе.

(далее – классы городских образовательных проектов).

1.4. В рамках образовательных проектов Школы организованы классы:

- Лингвистической направленности;
- Медианаправленности.

1.5. Ответственным работником Школы за прием в классы городских образовательных проектов и образовательных проектов Школы является заместитель директора по содержанию образования Рыбина Ирина Викторовна, email: rybinaiv@school1788.ru.

2. Порядок приема.

2.1. Порядок приема в классы городских образовательных проектов регламентируется стандартами, утвержденными приказами Департамента образования и науки города Москвы.

2.2. Прием в классы городских образовательных проектов и образовательных проектов Школы проводится приемной комиссией Школы, которая утверждается приказом Школы.

2.3. Основной этап набора обучающихся - до 1 июля текущего учебного года.

Дополнительный этап набора - до 31 августа текущего учебного года при наличии свободных мест.

2.4. Критерии приема в классы городских образовательных проектов и образовательных проектов Школы представлены в Приложениях 1-3.

3. В случае возникновения конфликтных ситуаций по вопросам приема обучающихся участники образовательного процесса могут обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса https://gum1788tn.mskobr.ru/attach_files/upload_users_files/65b898d6ed66f.pdf .

Критерии приема обучающихся в классы городских образовательных проектов: «ИТ-вертикаль», «Естественно-научная вертикаль», «Математическая вертикаль»

1. Прием обучающихся в классы **городских образовательных проектов «ИТ-вертикаль» и «Естественно-научная вертикаль»** осуществляется с учетом следующих результатов образовательной деятельности обучающихся:

1.1. При приеме в 7-й класс Проекта школой учитывается достижение обучающимся **высокого или повышенного уровня** по результатам независимой диагностики **по математике** и **высокого, повышенного или базового уровня** по результатам независимой диагностики **функционального грамотности** ГАОУ ДПО МЦКО для обучающихся 6-х классов.

2. Прием обучающихся в класс **городского образовательного проекта «Математическая вертикаль»** осуществляется с учетом следующих результатов образовательной деятельности обучающихся:

2.1. При приеме в 7-й класс Проекта школой учитывается достижение обучающимся **высокого или повышенного уровня** по результатам независимой диагностики **по математике** и **высокого, повышенного или базового уровня** по результатам независимой диагностики **функционального грамотности** ГАОУ ДПО МЦКО для обучающихся 6-х классов.

2.2. Наличие диплома победителя (диплом I степени) или призера (диплом II степени, диплом III степени) «Математического праздника» или диплома «Математического праздника в математической вертикали» **3 балла -победитель, 2 балла - призер** в общий рейтинг обучающегося.

3. В случае равенства баллов при приеме обучающегося в классы Проектов учитываются достижения обучающегося в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, входящих в Перечень городских мероприятий системы Департамента, в том числе зафиксированных в индивидуальном портфолио Московской электронной школы. За портфолио выставляется 1 балл (в случае наличия) или 0 баллов (в случае отсутствия) в общий рейтинг обучающегося.

Приложение 2.

Прием обучающихся в классы **городского образовательного проекта:**

«Кадетский класс в московской школе» осуществляется с учетом следующих результатов образовательной деятельности обучающихся:

1. Достижение базового уровня по результатам независимой диагностики по функциональной грамотности ГАОУ ДПО МЦКО для обучающихся 6-х классов.
2. Балл промежуточной аттестации по истории и/или географии не ниже «хорошо».
3. Выполнение нормативов по физической культуре в соответствии с возрастом.
4. Наличие информации о достижениях (наличие дипломов победителей и призеров) обучающегося в творческих и интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе зафиксированных в индивидуальном портфолио Московской электронной школы и входящих в Перечень городских мероприятий системы Департамента. За портфолио выставляется 1 балл (в случае наличия) или 0 баллов (в случае отсутствия) в общий рейтинг обучающегося.

**Критерии приема обучающихся
в классы образовательных проектов Школы**

Прием обучающихся в классы образовательных проектов Школы:

«Лингвистической направленности», «Медианаправленности»

осуществляется с учетом следующих результатов образовательной деятельности обучающихся:

1. При приеме в 7-й класс Проекта учитываются следующие образовательные достижения обучающегося:

1.1. Достижение высокого уровня по результатам независимой диагностики по русскому языку ГАОУ ДПО МЦКО для обучающихся 6-х классов при условии достижения базового, повышенного или высокого уровня по результатам независимой диагностики функциональной грамотности ГАОУ ДПО МЦКО для обучающихся 6-х классов.

1.2. Достижение повышенного уровня по результатам независимой диагностики по русскому языку ГАОУ ДПО МЦКО для обучающихся 6-х классов при условии достижения повышенного или высокого уровня по результатам независимой диагностики функциональной грамотности ГАОУ ДПО МЦКО для обучающихся 6-х классов.

1.3. Наличие информации о достижениях обучающегося (наличие дипломов победителей и призеров) в творческих и интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе зафиксированных в индивидуальном портфолио Московской электронной школы и входящих в Перечень городских мероприятий системы Департамента. За портфолио выставляется 1 балл (в случае наличия) или 0 баллов (в случае отсутствия) в общий рейтинг обучающегося.

1.4. При условии достижения базового уровня по результатам независимой диагностики по русскому языку ГАОУ ДПО МЦКО для обучающихся 6-х классов и

достижения высокого уровня по результатам независимой диагностики функциональной грамотности ГАОУ ДПО МЦКО для обучающихся 6-х классов действуют дополнительные условия.

1.4.1. Дополнительными условиями для класса «Лингвистической направленности» являются:

- средний балл по предметам «русский язык» и «иностранный (английский) язык» не ниже «хорошо» или «отлично»;
- результаты независимой диагностики ГАОУ ДПО МЦКО по математике высокий или повышенный уровень;
- наличие информации о достижениях обучающегося (наличие дипломов победителей и призеров) в творческих и интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе зафиксированных в индивидуальном портфолио Московской электронной школы и входящих в Перечень городских мероприятий системы Департамента. За портфолио выставляется 1 балл (в случае наличия) или 0 баллов (в случае отсутствия) в общий рейтинг обучающегося.

1.4.2. Дополнительными условиями для класса «Медианаправленности» являются:

- средний балл по предметам «русский язык», «литература» не ниже «хорошо» или «отлично»;
- результаты независимой диагностики ГАОУ ДПО МЦКО по математике высокий или повышенный уровень;
- наличие информации о достижениях (наличие дипломов победителей и призеров) обучающегося в творческих и интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе зафиксированных в индивидуальном портфолио Московской электронной школы и входящих в Перечень городских мероприятий системы Департамента. За портфолио выставляется 1 балл (в случае наличия) или 0 баллов (в случае отсутствия) в общий рейтинг обучающегося.

1.5. При условии достижения повышенного уровня по результатам независимой диагностики по русскому языку ГАОУ ДПО МЦКО для обучающихся 6-

х классов и достижения базового уровня по результатам независимой диагностики функциональной грамотности ГАОУ ДПО МЦКО для обучающихся 6-х классов действуют дополнительные условия.

1.5.1. Дополнительными условиями для класса «Лингвистической направленности» являются:

- средний балл по предметам «русский язык» и «иностранный (английский) язык» не ниже «хорошо» или «отлично»;
- наличие информации о достижениях обучающегося (наличие дипломов победителей и призеров) в творческих и интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе зафиксированных в индивидуальном портфолио Московской электронной школы и входящих в Перечень городских мероприятий системы Департамента. За портфолио выставляется 1 балл (в случае наличия) или 0 баллов (в случае отсутствия) в общий рейтинг обучающегося.

1.5.2. Дополнительными условиями для класса «Медианаправленности» являются:

- средний балл по предметам «русский язык», «литература» не ниже «хорошо» или «отлично»;
- наличие информации о достижениях (наличие дипломов победителей и призеров) обучающегося в творческих и интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе зафиксированных в индивидуальном портфолио Московской электронной школы и входящих в Перечень городских мероприятий системы Департамента. За портфолио выставляется 1 балл (в случае наличия) или 0 баллов (в случае отсутствия) в общий рейтинг обучающегося.

Приложение 4.

Директору ГБОУ Школа № 1788 А.А. Ездову

от _____

проживающей (его) по адресу:

Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

_____ прошу зачислить

моего/мою сына/дочь _____

_____ в 7 класс по

программам

- городских образовательных проектов: **ИТ-вертикаль, естественно-научная вертикаль, математическая вертикаль, кадетский класс в московской школе**
- классов образовательных проектов Школы: **«Лингвистической направленности», «Медианар направленности»** при наличии свободных мест, с возможностью формирования индивидуального учебного плана на 3 учебных года, с правом его изменения в течение первого полугодия 7 класса

Основное направление (отметить нужное, единственный выбор)	Альтернативное направление (отметить нужное, единственный выбор)
☐ ИТ-вертикаль	☐ ИТ-вертикаль
☐ Естественно - научная вертикаль	☐ Естественно научная вертикаль
☐ Математическая вертикаль	☐ Математическая вертикаль
☐ Кадетский класс	☐ Кадетский класс
☐ Лингвистической направленности	☐ Лингвистической направленности
☐ Медианар направленности	☐ Медианар направленности

в здание, расположенное по адресу: _____

Ознакомлен (а) с учебным планом, а также порядком отбора и обучения.

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (_____)

Подпись

(Фамилия, имя, отчество полностью)

Приложение 5.

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ (РОДИТЕЛЯ, ОПЕКУНА) НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО
И ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ**

От _____
(Ф.И.О. законного представителя (родителя, опекуна) полностью)

Дата рождения _____

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ номер _____

дата выдачи _____ кем выдан _____

Документ, удостоверяющий полномочия законного представителя (опекуна) _____

Свидетельство о рождении (реквизиты) _____

Настоящим даю согласие на обработку ГБОУ Школе № 1788 персональных данных моего
несовершеннолетнего ребенка (подопечного):

(Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью)

Дата рождения _____

Место рождения _____

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ номер _____

дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес регистрации органами регистрационного учета по месту жительства или по месту
пребывания в городе Москве

Адрес фактического места проживания (указывается, если адреса места жительства или места
пребывания не совпадают)

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

1. Данные документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего:
 - Ф.И.О.;
 - пол;
 - дата и место рождения;
 - вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан);
 - гражданство.
2. Адрес регистрации органами регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания в городе Москве.
3. СНИЛС.
4. Данные вида на жительство/разрешения на временное проживание/миграционного учета на территории города Москвы (для иностранных граждан).
5. Сведения о законных представителях (родителе, опекуне):
 - Ф.И.О.;
 - степень родства
 - адресная и контактная информация.
6. Сведения о составе семьи.
7. Информация о:
 - попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся;
 - документах (сведениях), подтверждающих право на льготы. Данные о прибытии и выбытии в / из образовательной организации:
 - дата зачисления, реквизиты распорядительного акта о зачислении;
 - дата окончания обучения (отчисления, выбытия), основание окончания обучения (отчисления, выбытия), реквизиты документа об окончании обучения (отчислении, выбытии).
8. Сведения о получении образования:
 - информация о форме получения образования;
 - дошкольная группа/класс;
 - сведения об успеваемости;
 - сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п.;
 - данные о получаемом дополнительном образовании;
 - учебные работы;
 - форма государственной итоговой аттестации (ГИА), наличие допуска и перечень предметов, выбранных для сдачи ГИА, место сдачи ГИА, результаты ГИА (в том числе итогового сочинения, изложения), содержание поданной апелляции и результаты ее рассмотрения.
9. Сведения о личных качествах и результатах тестирования.
10. Отношение к группе риска; сведения о правонарушениях.

Даю согласие на обработку следующих биометрических персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного):

1. изображение лица (фотоизображение и видеоизображение).

Также даю согласие на обработку следующих специальных категорий персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного):

2. Данные о состоянии здоровья:
 - группа здоровья;
 - сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний;
 - данные медицинских обследований / медосмотров;
 - сведения о прививках.

Настоящим также даю согласие на обработку ГБОУ Школе № 1788 моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

1. Данные документа, удостоверяющего личность:
 - Ф.И.О.;
 - пол;
 - дата рождения;
 - вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан).

Обязуюсь предоставить информацию об изменении моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения мной документов об изменениях.

Я даю согласие на использование персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) и моих персональных данных исключительно в следующих целях:

- обеспечения защиты конституционных прав и свобод несовершеннолетнего ребенка (подопечного);
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и города Москвы;
- обеспечения соблюдения требований локальных нормативных актов ГБОУ Школы № 1788;
- планирования, организации, регулирования и контроля деятельности образовательной организации в целях осуществления государственной политики в области образования;
- обеспечения личной безопасности и охраны здоровья моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) в период нахождения в образовательной организации;
- обеспечения медицинского обслуживания;
- предоставления информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья несовершеннолетнего ребенка (подопечного);
- соблюдения порядка и правил приема в образовательную организацию;
- обеспечения организации образовательного процесса;
- индивидуального учета результата освоения образовательных программ, а также хранения архивов данных об этих результатах;
- обеспечения организации учебного процесса для моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), в том числе актуализация оценок успеваемости в электронном дневнике;
- обеспечения организации внеурочной деятельности, конкурсов, экскурсий, олимпиад и спортивных соревнований, и иных знаковых мероприятиях различного уровня;
- ведения статистики;
- предоставления законным представителям (родителем, опекуном) точной и оперативной информации о результатах обучения, контроля качества обучения;
- учета обучающихся, в том числе нуждающихся в социальной поддержке и защите, нуждающихся в особых условиях обучения, и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающих их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку;
- предоставления законным представителям (родителем, опекуном) точной и оперативной информации о результатах образовательного процесса, контроля его качества;
- обеспечение организации персонифицированного учета детей в образовательной организации;
- контроля за посещением занятий;
- организации питания обучающихся;
- формирования баз данных автоматизированных информационных систем управления качеством образовательного процесса в целях повышения эффективности управления;
- передачи сведений в федеральные и региональные информационные системы в целях обеспечения проведения процедур оценки качества образования - независимых диагностик, мониторинговых исследований, государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- проведения исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
- работы с подсистемами и сервисами Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (КИС «ГУСОЭВ»);
- размещения на официальном сайте образовательной организации информации об успехах и достижениях несовершеннолетнего ребенка (подопечного);
- для наполнения официального сайта образовательной организации;
- предоставления информации для оформления проездных документов;
- осуществления проверки наличия оснований для предоставления государственных или муниципальных услуг, информирования о возможности получения государственных и муниципальных услуг при выявлении оснований для их оказания, предоставления государственных и муниципальных услуг в беззаявительном порядке при наличии оснований для их получения;
- иного использования в уставной деятельности образовательной организации с применением средств автоматизации и без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-

телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление ГБОУ Школе № 1788 следующих действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с указанными выше персональными данными моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) и моими персональными данными:

1. Сбор персональных данных.
2. Запись персональных данных.
3. Систематизация персональных данных.
4. Накопление персональных данных.
5. Хранение персональных данных.
6. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных.
7. Извлечение персональных данных.
8. Использование персональных данных в указанных выше целях.
9. Обезличивание персональных данных.
10. Блокирование персональных данных.
11. Удаление персональных данных.
12. Уничтожение персональных данных.
13. Осуществление иных действий с персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Я даю согласие на передачу моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) следующим организациям:

- Департаменту образования и науки города Москвы, в том числе подведомственным ему организациям;
- Департаменту информационных технологий города Москвы, в том числе подведомственным ему организациям;
- Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, в том числе подведомственным ему организациям.

Я проинформирован / проинформирована о том, что обработка персональных данных будет осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

Срок действия настоящего согласия на обработку персональных данных устанавливается на период обучения моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) в ГБОУ Школе № 1788 и до истечения срока хранения личного дела либо до его отзыва.

Настоящее согласие на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) и моих персональных данных может быть отозвано мною путем направления в ГБОУ Школу № 1788 письменного отзыва.

ГБОУ Школа № 1788 обязана прекратить обработку персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я, _____
(Ф.И.О. законного представителя (родителя, опекуна) полностью)

подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по собственной воле и в интересах моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), законным представителем которого я являюсь.

«_» _____ 20__ г.

(подпись)