


Уважаемые родители!

Сообщаем вам, что с 15.07.2024 внесены изменения в порядок подачи заявлений на кружки и секции на сайте Mos.ru.

Предлагаем вашему вниманию алгоритм подачи заявлений в группу по присмотру и уходу за детьми школьного возраста (продлёнка).

Чтобы подать электронное заявление в группу по присмотру и уходу за детьми школьного возраста (продлёнка) необходимо зайти на Портал mos.ru, предварительно пройдя авторизацию в личном кабинете.

- 1) Открыть раздел «Каталог услуг», далее «Образование», пролистать страницу вниз и выбрать услугу «Запись в группу по присмотру и уходу за детьми школьного возраста»
- 2) Затем пройти в раздел «Получить услугу» 

Начать оформление заявления о зачислении детей в группу по присмотру и уходу за детьми школьного возраста (продлёнка), нажать **«Продолжить»**



Шаг 1

Выбор цели обращения.

Необходимо выбрать:


- Подача заявления в группу продлённого дня. Затем **«Продолжить»**

Шаг 2

Выбор ребёнка.

Необходимо выбрать ребенка из списка обучающихся. Далее нажать:


«Сохранить данные».

Затем появляется Выбор группы продлённого дня. Просим вас проверить образовательную площадку и параллель класса для записи ребенка. Далее нажимаем **«Выбрать»**, **«Сохранить данные»**, есть возможность выбрать группы **«Выбрать другую группу»** 

«Продолжить»

Шаг 3


Сведения о законном представителе.

Необходимо проверить данные о законном представителе: ФИО, дата рождения, контактный телефон, адрес электронной почты, СНИЛС. 

«Продолжить».

Шаг 4


Документ, удостоверяющий личность представителя.

Необходимо проверить паспортные данные. 

«Продолжить»

Шаг 5

Подтверждение корректности предоставленных данных.


Необходимо подтвердить корректность предоставленных данных в заявлении. Далее **«Продолжить»** 

Шаг 6

Подписание электронного договора на форме услуги.


Согласие с условиями договора-оферты. Необходимо поставить галочку:

Я соглашаюсь с условиями договора-оферты.

Далее **«Продолжить»** 

Шаг 7

Проверка данных.

Далее **«Продолжить»** 

Заявление успешно отправлено. 